



## POSTAW NA SIEBIE

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 4 do S.I.W.Z.

(projekt)

### UMOWA NR ..... /2014

zawarta w dniu ..... 2014 r. w Jeleniej Górze  
pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra,  
al. Jana Pawła II 7, reprezentowanym przez:

- **Dyrektora – Wojciecha Łabuna**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowanym/ą przez:

- .....

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”.

wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie warsztatów edukacyjno-zawodowych oraz warsztatów rozwoju osobistego, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz SIWZ.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w ramach projektu systemowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze pod nazwą: POSTAW NA SIEBIE współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy pełnym wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia życiowego i zawodowego.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy wykonanie zadania, o którym mowa w ust. 1 na czas określony od ..... czerwca 2014 r. do 30 listopada 2014 r.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta z dnia ....., stanowiąca załącznik do umowy.

#### § 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) realizacji zadań zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy i na warunkach określonych w SIWZ,
  - 2) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zadania,
  - 3) zapewnienia uczestnikom Warsztatów nieodpłatnych materiałów własnych, opracowań obejmujących swoim zakresem tematykę warsztatów, spiętych w estetyczny sposób, które zostaną wydane uczestnikom w momencie rozpoczęcia zajęć;
  - 4) zapewnienia uczestnikom zajęć praktycznych dostępu do niezbędnych materiałów, umożliwiających sprawne i efektywne przeprowadzenie zajęć praktycznych;
  - 5) prowadzenia ewidencji obecności uczestników zajęć;
  - 6) przedstawiania w Biurze Projektu na bieżąco kopii list obecności uczestników zajęć; minimum za każdy poprzedni tydzień;

- 7) dostarczenia po zakończeniu zajęć następujących dokumentów:
- kserokopii dziennika zajęć zawierającego tematy zajęć i wymiar godzin, oryginały list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników stanowiące załącznik do dziennika;
  - potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych;
  - dokumentację fotograficzną materiałów przekazanych uczestnikom;
  - kserokopii wydanych certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie warsztatów;
  - wypełnionych przez uczestników ankiet ewaluacyjnych podsumowujących każde z zajęć z osobna, według wzoru opracowanego przez Zamawiającego,
  - protokołu, raportu podsumowującego realizację zadania (po zakończeniu warsztatów dla wszystkich uczestników);
  - ocenę szkolenia przez trenera;
  - dokumentacji zdjęciowej z realizowanych zajęć.
  - stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego;
2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) zajęcia prowadzić będą osoby zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie, która stanowi integralną część niniejszej umowy;
  - 2) w przypadku zdarzenia losowego lub siły wyższej, które uniemożliwiłyby przeprowadzenie zajęć przez wskazaną w ofercie Wykonawcy wyspecjalizowaną kadrę, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej przedstawiając jednocześnie listę kadry zastępczej z co najmniej takim samym doświadczeniem i kwalifikacjami jak kadra wskazana w ofercie Wykonawcy. Zamawiający akceptuje wykaz kadry zastępczej przedstawionej przez Wykonawcę w terminie do 5 dni od dnia otrzymania wykazu od Wykonawcy;
  - 3) dla potrzeb niniejszej umowy strony postanawiają, że przez siłę wyższą należy rozumieć huragan, powódź, wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron.

### § 3. Prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia oraz kontroli i wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych, w każdym czasie obowiązywania umowy.
2. Osoba odpowiedzialna za koordynację działań ze strony Zamawiającego jest upoważniona do:
  - a) dokonywania kontroli realizacji usługi w każdym czasie jej trwania w zakresie przebiegu i efektywności działań oraz frekwencji uczestników;
  - b) uczestnictwa w ocenie końcowej uczestników warsztatów.

### § 4. Podwykonawstwo

1. Wykonawca powinien wykonać zamówienie siłami swojej firmy. Natomiast w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z nimi umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może zlecić część zamówienia do wykonania podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawcy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązania wynikających z warunków Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.
3. Podwykonawca nie może zlecić wykonania zamówienia innemu podwykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie części zamówienia, w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy i podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne

zobowiązania finansowe związane z wykonywanymi usługami dotyczącymi danej części zamówienia zostały uregulowane.

#### § 5. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych beneficjentów objętych usługą, tylko w zakresie i celach związanych z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim danych osobowych prowadzonych osób lub rodzin, do których uzyskał dostęp podczas wykonywania umowy, oraz przetwarzania tych danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze późn. zm.).

#### § 6. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite w wysokości brutto: do ..... zł.  
(słownie: ..... złotych)
2. Cena wskazana w ust.1 obejmuje wykonanie pełnego zakresu warsztatów określonych w s.i.w.z. oraz umowie.
3. Wykonawca nie może pobierać od uczestników warsztatów żadnych opłat.
4. Uśredniona cena jednostkowa wynosi: ..... zł za osobę, a w ramach poszczególnych zadań wynosi:  
Zadanie nr ..... część ..... - ..... zł/osoba,  
Zadanie nr ..... część ..... - ..... zł/osoba,
5. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynikało z cen jednostkowych zaproponowanych w formularzu oferty oraz ilości uczestników warsztatów faktycznie skierowanych przez Zamawiającego na każde z zajęć będących przedmiotem umowy.
6. Do faktury Wykonawca obligatoryjnie musi dołączyć sprawozdanie merytoryczne z realizacji zajęć oraz dokumenty wymienione w § 2 pkt. 7. Brak sprawozdania i dokumentów wstrzymuje zapłatę wynagrodzenia do czasu ich doręczenia Zamawiającemu.
7. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury na konto Wykonawcy .....
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za osoby faktycznie skierowane na warsztaty.
9. Strony przewidują możliwość zapłaty Wykonawcy, na podstawie faktur/rachunków częściowych, obejmujących co najmniej 1 zakończoną część zadania.

#### § 7. Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wysokościach:  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości całkowitej umowy brutto za każdy dzień,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości całkowitej umowy brutto lub niewykonanego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## § 8. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, iż oprócz wypadków wymienionych w księdze III - tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach;
    - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
    - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
    - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia i nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
    - e) jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową;
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych.
  - 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

## § 9. Postanowienia końcowe

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty na niżej określonych warunkach:
  - a) w stosunku do terminu realizacji umowy, gdy konieczność wprowadzenia zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) w razie zmiany sposobu i zakresu realizacji zamówienia, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - c) w stosunku do osób w razie zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ,
  - d) w innych sytuacjach, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np., gdy obniży to koszty realizacji zadania albo skróci czas realizacji).
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

*Zamawiający:*

*Wykonawca:*